

Objectifs de la formation

Le Master a pour but de former des professionnels des ressources humaines et de la communication interne en entreprise. À cet effet, il se propose de leur donner des connaissances à la fois sur les enjeux de la fonction RH, du travail et de la communication interne, sur les transformations actuelles des entreprises, dans une perspective internationale. Il souhaite aussi initier les apprentis à une analyse critique des organisations et des situations de travail afin de leur donner les outils nécessaires à l'exercice averti de leur fonction. La formation est proposée par l'UFR des Sciences de la communication de l'Université Paris 13 dans le cadre de la mention *Communication des organisations* du domaine *Culture et communication*.

Des liens privilégiés ont été construits avec l'Association nationale des directeurs ressources humaines (ANDRH), l'Association française de communication interne (AFCI), l'Association des professionnels en sociologie de l'entreprise (APSE).

Spécificités de l'apprentissage

La formation par la voie de l'apprentissage, permet à l'apprenti d'acquérir des connaissances et une expérience en communication interne et en ressources humaines à la fois par des cours (étude de cas, approches visant à une compréhension approfondie, éléments de connaissances nécessaires) et par l'expérience conjointe en situation, en entreprise ou en organisations publiques, sous la conduite d'un maître d'apprentissage, à partir de missions définies au départ, en lien avec le contenu de la formation. Un tuteur pédagogique guide et suit le travail de l'apprenti à l'université comme sa progression et son insertion en entreprise. L'apprenti est salarié (contrat d'apprentissage d'une durée de deux ans, à l'entrée du M1, d'un an, à l'entrée en M2).

La formation peut également être suivie **en alternance** en **contrat de professionnalisation** (d'une durée d'un ou deux ans).

La formation comportant simultanément une activité d'étude et une activité professionnelle salariée, s'effectue en alternance entre l'université (deux jours par semaine) et l'entreprise (trois jours).

JOURS ET RYTHME D'ALTERNANCE



La formation en apprentissage est organisée en lien avec un centre de formation d'apprentis (le CFA Sup 2000). La formation entretient au fil des années des liens privilégiés avec plusieurs grandes entreprises (Snf, Orange, Gaz de France, EDF, Generali, IBM, notamment...).

Débouchés

Les diplômés peuvent prétendre mener à bien des tâches d'expertise (réflexion, diagnostic, conseil, mise en œuvre, évaluation), mettre en place des projets d'actions et exercer des fonctions à responsabilités dans les entreprises (chargé de communication interne, responsable d'études sociales, chargé de formation, responsable des ressources humaines, chargé de projet RH, chargé d'études, consultant). Il est également possible de poursuivre en doctorat en Sciences de l'information et de la communication afin de réaliser une thèse. L'étudiant est alors attaché au LabSIC (Laboratoire des Sciences de l'information et de la communication).

Admission des candidats

Les candidats à l'entrée dans le Master doivent être pourvus du diplôme requis (licence à l'entrée en M1, Master 1 à l'entrée en M2), ou équivalent. Ils peuvent, ou non, avoir suivi une formation préalable en gestion des ressources humaines, et avoir ou non déjà une expérience de l'apprentissage. Une première expérience professionnelle est une condition indispensable dans le processus de sélection.

Les candidats doivent en principe être âgés de moins de 26 ans à l'entrée dans la formation. Un certain nombre de clauses dérogatoires spécifiques permettent cependant d'accueillir dans quelques cas certains candidats jusqu'à 30 ans.

Programme de la formation

- La formation repose sur deux blocs d'enseignements :
- un ensemble d'enseignements visant à rendre opérationnel l'apprenti en entreprise, et à lui fournir outils et connaissances lui permettant de travailler dans le domaine RH ou dans la communication interne ;
 - un ensemble d'enseignements permettant à l'apprenti d'acquérir un recul critique à l'égard de l'organisation du travail afin qu'il soit à l'avenir en mesure de penser, de juger et éventuellement, de faire évoluer celle-ci, en tant que futur professionnel des ressources humaines.

Certains cours sont assurés en anglais.

La formation s'organise principalement autour des questions du changement au travail, de la fonction de la communication dans l'organisation, de la formation, de la régulation sociale. Y sont abordées également, notamment, les questions de la santé et de la sécurité au travail, de la place des hommes et des femmes dans l'entreprise, du management interculturel, de la responsabilité sociale des entreprises.

ENSEIGNEMENTS

M1	Semestre 1	UE 1 Méthodologie et outils pratiques	Semestre 2
		UE 3 Communication	
		UE 4 Ressources humaines	
		UE 5 Formation	
		UE 8 Psychologie et relations sociales	
		UE 2 Anglais	
		UE 6 Organisation et management	
		UE 7 Analyses sociologiques	
		UE 9 Rapport d'analyse	
M2	Semestre 3	UE 2 Méthodologie	Semestre 4
		UE 4 Communication et entreprises	
		UE 5 RH et changements	
		UE 6 Relations sociales et droit	
		UE 7 Formation, métiers et travail	
		UE 1 Insertion professionnelle	
		UE 3 Anglais	
		UE 8 Mémoire	

Une place particulière est accordée au rapport d'analyse (M1) et au mémoire (M2) qui permettent à l'étudiant de synthétiser ses connaissances et de les appliquer. Certains d'entre eux ont d'ailleurs été primés par l'Association française de communication interne (AFCI) ces dernières années ou reconnus par la revue **Sociologies Pratiques** et l'Association des professionnels en sociologie de l'entreprise (APSE).

ACCÈS AU CAMPUS

En voiture

> À partir de Paris Porte de la Chapelle
Autoroute A1 [direction Lille]
Sortie N°2 (Saint-Denis – Stade de France) puis direction
Villetaneuse Université.

En transports en commun

> Depuis Paris
Train ligne H, de la Gare du Nord (quais 30 à 36), jusqu'à la gare d'Épinay-Villetaneuse. Sortie côté Villetaneuse puis Tramway T11 [direction Le Bourget] jusqu'à l'arrêt Villetaneuse-Université. ou bus 361 [direction Gare de Pierrefite-Stains RER] jusqu'à l'arrêt Université Paris 13. Tramway T8, arrêt Jean Vilar.

> Depuis le campus de Saint-Denis
Bus 256 [direction Gare d'Enghien], arrêt Carnot.

> Depuis le campus de Bobigny
Tramway Ligne n°1 [direction Gare de St-Denis], jusqu'à Marché de Saint-Denis puis Bus 256 [direction Gare d'Enghien], arrêt Carnot.

Contacts

UFR Sciences de la Communication

Université Paris 13
99, avenue Jean-Baptiste Clément
93430 Villetaneuse

Secrétariat pédagogique

Bureau G208
01 49 40 32 72
master.comrhfa@univ-paris13.fr

Responsable de la formation

Yanita ANDONOVA
yanita.andonova@univ-paris13.fr

Chargée de projet Formation continue et Apprentissage

Isabelle AURIEL
Bureau G214
isabelle.auriel@univ-paris13.fr



master

Communication et ressources humaines

Formation par la voie de l'apprentissage

Domaine

Culture et Communication

Mention

Communication des organisations