

MASTER MENTION COMMUNICATION DES ORGANISATIONS PARCOURS COMMUNICATION ET RESSOURCES HUMAINES (EN APPRENTISSAGE)

RÉSUMÉ DE LA FORMATION

Type de diplôme : Master (LMD)
Domaine : Culture et Communication
Mention : Communication des organisations
Parcours type(s) :
* COMMUNICATION ET RESSOURCES HUMAINES
Nature de la formation : Diplôme
Niveau d'étude visé : BAC +5
Composante :
UFR des sciences de la communication
Public cible :
* Apprenti - Alternant
Formation en alternance
Validation des Acquis de l'Expérience : Oui
Formation à distance : Non

Présentation

Le Master (proposé aussi en formation continue et en formation initiale) a pour but de former des professionnels des ressources humaines et de la communication interne en entreprise. A cet effet, il se propose de leur donner des connaissances à la fois sur les enjeux de la fonction RH, du travail et de la communication interne, sur les transformations actuelles des entreprises, dans une perspective internationale. Il souhaite aussi initier les apprentis à une analyse critique des organisations et des situations de travail afin de leur donner les outils nécessaires à l'exercice averti de leur fonction.

La formation par la voie de l'apprentissage permet à l'apprenti d'acquérir des connaissances et une expérience en communication interne et en ressources humaines à la fois par des cours (étude de cas, approches visant à une compréhension approfondie, éléments de connaissances nécessaires) et par l'expérience conjointe en situation, en entreprise, sous la conduite d'un maître d'apprentissage.

Objectifs

Le master prépare les futurs diplômés à exercer des activités dans le cadre de la vaste fonction RH et de la fonction communication interne. Par exemple :

- * Concevoir une stratégie de développement des RH, de communication RH ou de communication interne adaptée à l'entreprise, donc prenant en compte ses environnements multiples ;
- * Proposer les moyens et choisir les outils et supports des dispositifs de communication et de RH adaptés à la stratégie préalablement définir, concevoir les messages et mettre en place les dispositifs de communication ;
- * Traiter les dossiers administratifs et assurer la gestion inhérente aux activités RH, de formation ou de communication ;
- * Prévoir et négocier les budgets, assurer le suivi et l'évaluation des actions RH, de formation ou de communication ;
- * Assurer les relations, les délégations de pouvoir, les négociations avec les interlocuteurs internes (dirigeants, managers, représentants du personnel, représentants syndicaux, salariés) et externes (actionnaires, associations ou ONG, clients, collectivités territoriales, fédérations professionnelles comme l'ANDRH ou l'AFCL, médias).

Compétences visées

Dans le domaine spécifique des RH et de la communication interne, le master permet aux étudiants d'acquérir les compétences ou les capacités suivantes :

- * être capable de mener une analyse critique d'un sujet problématisé dans les domaines de la communication ou des RH ;

EN BREF

Durée : 2 ans

Rythme de la formation : Cours en semaine (journée)

crédits ECTS : 120

Langue d'enseignement : Français et anglais

Capacité d'accueil : 20 étudiants en M1 et 20 étudiants en M2

INFOS PRATIQUES

Candidature :
Du 15 mars 2018 au 11 mai 2018

Début de la formation :
21 septembre 2018

Lieu(x) de la formation :
Villetaneuse

PARTENARIATS

Etablissement(s) partenaire(s) :
Site Internet du CFA SUP 2000

Laboratoire(s) partenaire(s) :
Laboratoire des Sciences de l'Information et de la Communication

EN SAVOIR +

- * être capable de mener des projets et d'élaborer des stratégies de communication appropriées aux contextes de travail ;
- * être en mesure de mettre en place des politiques de gestion des ressources humaines en maîtrisant les enjeux et les perspectives de la fonction ;
- * être capable d'assister la DRH dans la mise en œuvre des relations professionnelles ;
- * être opérationnel dans l'élaboration des actions de formation pertinentes en lien avec les métiers et les contextes de travail ;
- * maîtriser les outils théoriques et les méthodes du diagnostic sociologique de l'entreprise qui permettent d'analyser le travail, les processus RH et les réseaux de communication ;
- * développer les processus d'observation sociale, de régulation sociale et de relations collectives de travail avec les salariés, les instances représentatives, les managers et les dirigeants ;
- * être capable de définir un objectif professionnel et de construire un parcours individuel dans l'objectif de favoriser son insertion sur le marché du travail ;
- * maîtriser l'anglais dans son approche professionnelle ;
- * être en mesure de mener un diagnostic, d'évaluer les actions mises en œuvre, d'identifier les limites et de proposer des améliorations.

Organisation

Les jours et rythme d'alternance sont les suivants : M1 : lundi et mardi à l'université ; mercredi, jeudi et vendredi en entreprise, à quoi s'ajoutent plusieurs périodes uniquement constituées de cours à l'université. M2 : lundi, mardi, mercredi en entreprise ; jeudi et vendredi à l'université.

Les contrats d'apprentissage doivent être souscrits sur une période de deux ans, pour une entrée en M1 ; d'un an, pour une entrée en M2. L'admission est possible en contrat de professionnalisation (durée d'un ou de deux ans).

Un tuteur pédagogique guide et suit le travail de l'apprenti à l'université comme sa progression et son insertion en entreprise. L'apprenti est salarié et la formation est organisée en lien avec un centre de formation d'apprentis (CFA SUP 2000).

Les cours sont assurés par des enseignants-chercheurs ayant une connaissance approfondie du terrain qu'ils évoquent, des intervenants professionnels des fonctions RH et communication interne, des intervenants en entreprise, des responsables syndicaux.

Contrôle des connaissances

Dans chaque UE, il y a une ou plusieurs évaluations (écrite et/ou orales, majoritairement individuelles et plus rarement collectives). Il n'y a pas d'examen terminal mais un rapport d'analyse (à remettre en juin pour le M1) et un mémoire (à remettre en septembre pour le M2) qui donnent lieu à une soutenance (fin juin en M1, fin septembre en M2).

Une place particulière est accordée au rapport d'analyse (M1) et au mémoire (M2) qui permettent à l'étudiant(e) ou à l'adulte en formation de synthétiser ses connaissances et de les appliquer.

Programme

- Master1 Communication des organisations - Communication et ressources humaines (Apprentissage)
- Master2 Communication des organisations - Communication et ressources humaines (Apprentissage)

Conditions d'admission

Le Master s'adresse aux titulaires d'une Licence (L3), principalement en sciences humaines et sociales ou d'une Licence professionnelle, en ressources humaines. L'accès en M2 est possible pour les étudiants titulaires d'un M1.

Les candidats doivent en principe être âgés de moins de 30 ans à l'entrée dans la formation. Les candidats doivent être de nationalité française ou ressortissant d'un pays de l'Union européenne, ou disposer d'une autorisation de travail (et non d'étude) en France à titre d'apprenti salarié à temps plein.

La formation peut également être suivie en alternance en contrat de professionnalisation (d'une durée d'un ou deux ans).

Accès possible par validation des acquis professionnels (V.A.P.).

Modalités de candidature

Les candidats, pour être admis dans la formation (sur dossier et sur entretien), doivent avoir trouvé une entreprise d'accueil pour un poste en communication interne ou en ressources humaines (contrat d'apprentissage d'une durée de deux ans, pour une entrée en M1, d'un an, en M2, voire contrat de professionnalisation, d'un an ou de deux ans) validé par le responsable de la formation. La recherche d'une entreprise se fait par le candidat, auquel sont proposés des modules d'aide et un accompagnement. L'entreprise sélectionne le (la) candidat(e) de son choix.

Candidature

Du 15 mars 2018 au 11 mai 2018

Droits de scolarité

Contribution Vie Étudiante et de Campus : 90 euros.

Pour obtenir l'attestation CVEC, se connecter à www.messervices.etudiant.gouv.fr

et avec votre compte à <https://cvec.etudiant.gouv.fr/>

Poursuite d'études

Doctorat.

Insertion professionnelle

Ce master prépare à des fonctions d'orientation, d'application et de gestion d'une politique, mais aussi de décision en RH et en communication interne : les diplômés peuvent prétendre mener à bien des tâches d'expertise (réflexion, diagnostic, conseil, mise en œuvre, évaluation), mettre en place des projets d'actions et exercer des fonctions à responsabilités dans les entreprises.

Types d'emplois accessibles :

- * Chargé(e) ou responsable de communication interne
- * Chargé(e) ou responsable de communication sociale
- * Chargé(e) ou responsable de formation
- * Adjoint(e) au directeur des ressources humaines
- * Chargé(e) ou responsable des ressources humaines
- * Chargé(e) ou responsable de la gestion prévisionnelle des ressources humaines
- * Consultant(e) en communication ou en ressources humaines
- * Chargé(e) d'études

Contact(s) administratif(s)

Yanita ANDONOVA

Responsable du Master Communication et ressources humaines en apprentissage

Contact(s) administratif(s)

Khédidja KHAMADJ

Secrétariat du Master Communication et ressources humaines en apprentissage
UFR des Sciences de la communication, 99 avenue J.-B. Clément
Bureau G208
93430 Villetaneuse
Tel. 01 49 40 32 72

 master.comrhap@univ-paris13.fr

Isabelle AURIEL

Chargée de projets formation continue et apprentissage / UFR Sciences de la communication
UFR Sciences de la communication, 99, avenue J.-B. Clément
Bureau G 214
93430 Villetaneuse

 isabelle.auriel@univ-paris13.fr

Contact(s) administratif(s)

Contact formation continue

Tel. 01 49 40 37 64

 acc-cfc@univ-paris13.fr

[Site Internet du CeDIP](#)

Contact validation des acquis

Tel. 01 49 40 37 04

 svap-cfc@univ-paris13.fr

Contact(s) administratif(s)

Service Valorisation, Orientation et Insertion professionnelle de l'Etudiant (Campus de Villetaneuse)

Tel. 01 49 40 40 11

 gestion.voie@univ-paris13.fr

[Site Internet du VOIE](#)

Programme

EN BREF

crédits ECTS : 60

- M1 C4RHC2
 - Semestre 1 Master 1 Communication et RH
 - UE1 Méthodologie outils pratiques et rapport d'analyse
 - Aide à l'écriture du mémoire
 - Méthodologie du rapport d'analyse
 - Méthode travail fiche de lecture
 - Pratique de l'observation et de l'entretien
 - Préparation soutenance orale
 - Usage de la biblio universitaire

 - UE3 Communication
 - Approches théoriques de la communication en entreprise
 - La communication interne
 - Communication et parties prenantes
 - Ethique organisationnelle
 - Les nouveaux enjeux com
 - Pratique de la communication interne
 - Réseaux sociaux serv RH

 - UE4 Ressources Humaines
 - Droit social
 - Enjeux des RH aujourd'hui
 - Recrutement et évolution de carrière
 - Rémunération et gestion du personnel

 - UE5 Formation
 - les enjeux de la formation
 - Ingénierie de la formation
 - La réforme de la formation professionnelle

 - UE8 Psychologie et relations sociales
 - Qualité de vie au travail
 - Risques professionnels et santé au travail
 - Syndicalisme dans l'entreprise

 - Semestre 2 C4RHC2
 - UE2 Anglais
 - UE6 Organisation et management
 - Evolution des entreprises et du travail
 - Evaluation et gestion des carrières
 - Impact du numérique et compétences stratégiques
 - Intimité au travail et communication interne
 - Stratégies RH et conduite de changement

 - UE7 Analyses sociologiques
 - Introduction à l'anthropologie du travail
 - Sociologie des organisations et des entreprises
 - Les SIRH
 - Sociologie du travail

Programme

EN BREF

crédits ECTS : 60

- M2 C5RHC2
 - Semestre 3 C5RHC2
 - UE2 Méthodologie
 - Méthode d'analyse repères sociologiques
 - Méthodes d'écritures
 - Méthodologie du mémoire de recherche
 - Méthodes de travail

 - UE4 Communiquer en entreprise
 - Approche communication organisationnelle
 - Communication changement social
 - Communication de crise
 - Gestion de projets numériques
 - Langage et travail
 - Pratiques de communication

 - UE5 Ressources Humaines changement
 - enjeux interculturels en anglais
 - Égalité professionnelle H/F
 - L'enquête sociale
 - Gestion des talents et nouveaux métiers
 - Pratiques des RH aujourd'hui

 - UE6 Relations sociales droit
 - Approche psychologique du changement
 - Développement durable et RSE
 - Introduction à l'anthropologie du travail
 - Risques professionnels et condition de travail

 - UE7 Formations métiers et travail
 - Anticipation des transformations des emplois et compétences
 - Gestion des compétences et des âges
 - Nouvelles formes de la formation
 - L'observation des missions et des métiers

 - Semestre 4 C5RHC2
 - UE1 Insertion professionnelle
 - Acteurs enjeux de l'insertion professionnelle en France
 - Organisation journée d'études
 - Panorama du secteur professionnel
 - Aide recherche d'emploi
 - Test de recrutement

 - UE3 Anglais
 - UE8 Mémoire